



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

# Veřejná podpora a podpora de minimis

**Seminář pro příjemce – výzva č. 74**  
**Praha - 28. 3., 17. 4., 25. 4. 2012**



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

# Obsah prezentace

1. Obecně k veřejné podpoře
2. Dopad veřejné podpory ve výzvě č. 74
3. Posuzování dopadu veřejné podpory
4. Formuláře pro posouzení VP
5. Důležité informace



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)

# 1. Obecně k veřejné podpoře

❑ VP – podpora poskytovaná v jakékoli formě státy nebo ze státních prostředků, která narušuje nebo hrozí narušit soutěž tím, že zvýhodňuje určité podniky nebo určitá odvětví výroby, je, pokud ovlivňuje obchod mezi členskými státy, neslučitelná se společným trhem, nestanoví-li tato smlouva jinak (čl. 107 Smlouvy o ES)

❑ 4 znaky VP (musí být naplněny kumulativně):

- poskytování veřejných prostředků (vždy)
- **zvýhodnění podniků či odvětví výroby**
- narušení hospodářské soutěže či hrozba narušení (vždy)
- **ovlivnění obchodu mezi členskými státy EU**

## 2. Dopad VP ve výzvě č. 74 (1)

### □ Dopad VP:

- pouze při čerpání mzdových příspěvků (MP) z rozpočtu projektu ⇒ na nová či volná / zprostředkovaná pracovní místa (PM) u žadatele, partnera/ů či u 3. organizací (PM musí mít přímou souvislost s projektem!)

! Pracovní místa není možné podporovat u rozpočtových a příspěvkových organizací státu (Policie ČR, finanční úřady, fakultní nemocnice, aj.)

! Pozor na ekonomické obory, pro které platí omezení v oblasti veřejné podpory (de minimis nelze poskytnout v oblastech dle čl. 1 odst. 1 nařízení EK č. 1998/2006 - odvětví rybolovu a akvakultury, prvovýroba zemědělských výrobků, podpora při vývozu, podpora vázaná na přednostní používání domácího zboží, podpora podniků v uhelném průmyslu, podpora nabývání vozidel pro silniční nákladní dopravu, podpora podnikům v obtížích)

## 2. Dopad VP ve výzvě č. 74 (2)

### ☐ Je nutné:

- posoudit možný dopad VP při čerpání MP (viz část 3)
- disponovat povolením ke zprostředkování (viz část 5)
- zajistit udržitelnost PM (viz část 5)
- zajistit prokazatelnost PM (viz část 5)

### ☐ Mzdové příspěvky (MP) mohou být poskytnuty:

1. mimo režim VP (při posouzení nejsou naplněny všechny znaky VP)

2. v režimu podpory de minimis (DM)

- jsou naplněny všechny znaky VP
- MP mohou být poskytnuty až do výše 100 %
- příjemce podpory DM dosud nevyčerpal stanovený limit 200.000 EUR za poslední tři účetní období , resp. 100 000 EUR pro podniky působící v silniční dopravě
- zanesení do Registru DM

## 2. Dopad VP ve výzvě č. 74 (3)

### 3. v režimu blokové výjimky (BV)

- jsou naplněny všechny znaky VP a není možné použít režim DM
- MP budou poskytnuty v režimu příslušné BV se spolufinancováním ze strany příjemce MP – BV dle č. 40 „podpora na nábor znevýhodněných pracovníků v podobě subvencování mzdových nákladů“ nebo BV dle čl. 41 „podpora pro zaměstnávání zdravotně postižených pracovníků v podobě subvencování mzdových nákladů“

**Vážně znevýhodněným pracovníkem** se rozumí každá osoba, která je nezaměstnána 24 měsíců a déle.

**Zdravotně postiženým pracovníkem** se rozumí každá osoba, která je:

- uznána za zdravotně postiženou podle vnitrostátních právních předpisů, nebo
- postižena uznaným omezením, které je způsobeno fyzickým, mentálním nebo psychologickým poškozením

## 2. Dopad VP ve výzvě č. 74 (4)

**Znevýhodněným pracovníkem** se rozumí každá osoba, která:

- během předchozích 6 měsíců neměla pravidelné placené zaměstnání, nebo
- nezískala střední vzdělání ukončené maturitou nebo odbornou kvalifikací, nebo
- je starší 50 let, nebo
- žije jako svobodná dospělá osoba s jednou nebo několika závislými osobami, nebo
- pracuje v odvětví nebo v profesi v některém členském státě, kde je nerovnováha mezi zastoupením mužů a žen alespoň o 25% vyšší než průměrná nerovnováha mezi zastoupením mužů a žen ve všech hospodářských odvětvích v daném členském státě, a která patří do příslušné menšiny, nebo
- je příslušníkem etnické menšiny v členském státě a která potřebuje rozvíjet jazykové a odborné vzdělání nebo pracovní zkušenosti, aby zlepšila své vyhlídky na získání přístupu k trvalému zaměstnání

### 3. Posuzování dopadu VP (1)

Posouzení VP u příjemce mzdového příspěvku (příjemce dotace/partnera/3. organizace) má tyto fáze:

1. příjemce dotace zašle příslušné dokumenty k posouzení VP min. 1 měsíc před čerpáním MP (viz část 4 ; za každý zapojený subjekt zvlášť)

2. poskytovatel posoudí VP zejm. u těchto znaků –

- č. 2 Zvýhodnění určitých podniků či odvětví výroby
- č. 4 Ovlivnění obchodu mezi členskými státy EU

3. poskytovatel rozhodne o VP –

- není VP – písemné oznámení příslušnému subjektu
- DM - elektronická informace o přidělení DM a poté písemné oznámení; zanesení údajů do Registru DM
- BV – písemné oznámení a povinnost spolufinancování

(vždy je zaslána kopie i příjemci dotace, který tyto dokumenty archivuje!)

### 3. Posuzování dopadu VP (2)

#### 4. příjemce dotace uzavře Dohodu o poskytnutí mzdových příspěvků –

- s partnerem či 3. organizací
- min. náležitosti jsou uvedeny v RoPD – část II (zprav. bod 24.4)
- kopii Dohody je nutné přiložit k MZ, kde je poprvé prokazováno čerpání (s VP i bez VP)

#### 5. příjemce dotace proplácí mzdové příspěvky na základě prokázaných výdajů –

- příjemce dotace musí zavázat příjemce mzdových příspěvků k součinnosti a dokladování mzdových příspěvků a k jejich udržení po min. dobu – viz část 5
- k proplácení může dojít až poté, kdy je poskytovatelem písemně oznámeno posouzení VP (viz RoPD – část II bod 22)

### 3. Posuzování dopadu VP (3)

6. příjemce dotace vykazuje přiznanou a vyčerpanou VP -

- v rámci průběžných MZ se vykazuje VP přímo v benefitové části MZ – část 4 (vyplnění je popsáno v metodice D10 kap. 3.6.8)
- mzdové příspěvky čerpané mimo režim VP se dokládají pouze přehledem MP (tabulka od finančních manažerů), do benefitové části MZ se neuvádějí

7. po skončení poskytování musí příjemce oznámit skutečně vyčerpanou výši MP –

- vyúčtování MP s VP i mimo režim VP musí být provedeno se závěrečnou MZ dle zaslaných pokynů poskytovatele podpory
- v případě DM bude při jejím nižším čerpání upravena částka v Registru DM přiznaná příslušnému subjektu a poskytovatelem bude vydáno oznámení o snížení podpory DM

**! (vy)čerpaná částka nemůže překročit přiznanou částku a v součtu nemůže být vyčerpano více než je na MP vyčleněno v RoPD v části I bodě 2 ⇒ v případě potřeby je nutné provádět snížení podpor již za běhu projektu !**

# 4. Formuláře pro posouzení VP (1)

Příjemce musí zaslat poskytovateli:

## ☐ Formulář „Informace k posouzení dopadu VP“

- za každý zapojený subjekt/zaměstnavatele zvlášť
- základní informace o subjektu – velikost, druh činnosti, místo působení aj.
- kolik mzdových příspěvků bude čerpat z rozpočtu projektu, na kolik míst / osob a zda půjde o nová či volná PM
- kolik již vyčerpal DM za poslední 3 účetní období – vyčerpaná výše
- jaký způsob řešení případné VP preferuje
- základní informace nutné pro posouzení VP, a to z pohledu svého subjektu (zaměstnavatele CS)

## ☐ Čestné prohlášení o čerpané podpoře DM (informace, zda byla subjektu poskytnuta podpora DM v předcházejících 3 účetních obdobích či nikoliv – určení této přiznané výše, kdy a kdo ji poskytl)

## 5. Důležité informace (1)

### ☐ povolení ke zprostředkování

- nutné při tvorbě nových PM či umisťování na PM u třetích subjektů
- možné o něj požádat Generální ředitelství ÚP ČR – je však nutné splnit příslušné podmínky pro jeho udělení (není nárokové)
- možné zajistit díky partnerovi (zapojení partnera však nesmí být čistě účelové pouze pro tuto aktivitu)
- možné zajistit dodavatelem/agenturou práce (v ceně obvyklé – nutné mít k tomuto vyčleněné prostředky v rozpočtu projektu)
- nemůže být podporováno agenturní zaměstnávání

### ☐ udržitelnost pracovních míst

- 6 měsíců u nově vytvořených PM s čerpáním MP (nutné zavázat případné partnery/3. subjekty ve smluvním dokumentu)
- není u volných PM a PM pro OSVČ, kde nejsou čerpány mzdové příspěvky
- více viz příručka D2 Desatera – kapitola 10.1 a 10.2, příp. projektová žádost (pokud se příjemce zavázal k delší udržitelnosti PM)

## 5. Důležité informace (2)

- ❑ prokazování nových pracovních míst
  - nutné zavázat příjemce mzdových příspěvků k poskytnutí příslušných dokladů ve vzájemném smluvním dokumentu
  - nová PM musí představovat čistý nárůst PM v organizaci oproti průměru za posledních 12 měsíců – přehled přepočteného stavu (na plné úvazky) ke dni podpisu Dohody o poskytnutí mzdového příspěvku
  - pokud nelze nárůst doložit, musí být zdůvodněno, proč k němu nedochází
  - nová PM musí být vykazována v průběžných MZ v rámci MI
  - k MZ je také nutné předložit tabulku s přehledem mzdových příspěvků
  - při kontrole na místě – pracovní smlouvy, pracovní náplně, mzdové listy, výplatní pásky, doklady o úhradě mzdy apod.
  - více viz metodika D2 (kapitola 10.4) a D10 (str. 88)

## 5. Důležité informace (3)

### □ odkazy:

- Příručka D7 Desatera – **Veřejná podpora a podpora de minimis v OP LZZ**
- Smlouva o ES – čl. 107 odstavec 1 (definice VP)
- Nařízení Komise (ES) č. 800/2008 o blokových výjimkách
- Nařízení Komise (ES) č. 1998/2006 o podpoře de minimis

# Děkuji za pozornost.

Ing. Pavlína Bližňáková

[pavlina.koziskova@mpsv.cz](mailto:pavlina.koziskova@mpsv.cz)



evropský  
sociální  
fond v ČR



EVROPSKÁ UNIE



OPERAČNÍ PROGRAM  
LIDSKÉ ZDROJE  
A ZAMĚSTNANOST

PODPORUJEME  
VAŠI BUDOUCNOST  
[www.esfcr.cz](http://www.esfcr.cz)